

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelujen hankinta**TRE:5512/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Maritta Närhi, email maritta.narhi@tampere.fi, puh. 050 320 6325

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Emma Lindström, email emma.m.lindstrom@tampere.fi, puh. 044 481 1125
Palvelupäällikkö Anna Mustonen, email anna.mustonen@tampere.fi, puh. 040 639 7834
Kilpailutusasiantuntija Siiri Tawast/Tuomi Logistiikka Oy, email siiri.tawast@tuomilogistiikka.fi, puh. 041 730 0753

Päätös

Sopimus kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelujen hankinnasta tehdään esityksen mukaisesti Aspa Palvelut Oy (1998395-9), Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3), Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8), Autismisäätiö sr (1569797-1), Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8), Matrocks oy (2481984-6), Sofiakylä Oy (2344842-2), Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2), Symbolon Oy (2337340-8) ja TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) kanssa.

Sopimuskausi alkaa 1.1.2022. Sopimuskausi on voimassa toistaiseksi. Julkisenä hankintana hankintasopimus tullaan kuitenkin kilpailuttamaan tietyin määräajoin.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnan arvonlisäveroton sopimuskauden kokonaisarvo sisältäen mahdollisen optioiden käyttöönoton on sitoumuksetta yhteensä noin 150 000 000 euroa/sopimuskausi ja vuosiarvo noin 25 000 000 euroa/vuosi.

Kyseessä on kymmenen (10) palveluntuottajan puitejärjestely, jonka sisäiset hankinnat tehdään puitejärjestelyssä vahvistettujen ehtojen mukaisesti.

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tuomi Logistiikka Oy pyysi Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen psykososiaalisen tuen palveluryhmän toimeksiannosta tarjouksia kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelujen hankinnasta. Tampereen ja Oriveden kaupungit muodostavat sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistoiminta-alueen, jonka isäntäkuntana toimii Tampere.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinta sisältää tuetun asumisen, palveluasumisen, tehostetun palveluasumisen, yksilöllisesti suunnitellun erityistason ympärivuorokautisen tuen sekä asumisvalmennuksen (optio) palveluita kehitysvammaisille henkilöille.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteessä E tarkoitettuja sosiaali- ja terveystalouden koskevien hankintojen kansallisen kynnyksarvon ylittävä hankinta. Kyseessä on sähköinen hankintamenettely, joka on kestoajan avoin kaikille tarjouspyynnön vaatimukset täyttävälle palveluntuottajille tarjouspyynnön liitteessä 3 kuvatulla tavalla ja joka on tarkoitettu hankintalain 1397/2016 luvun 12 mukaisiin hankintoihin. Tarkemmin hankintamenettely on kuvattu tarjouspyynnön liitteessä 3 Hankintamenettelyn kuvaus.

Hankinta oli jaettu neljään osa-alueeseen palvelutuotteiden mukaan. Osa-alueet ovat seuraavat:

Osa-alue 1 Tuettu asuminen, sisältäen palveluluokat:

- 1.1. Tuettu asuminen, palveluluokka 1 - Kevyt tuki
- 1.2. Tuettu asuminen, palveluluokka 2 - Vahva tuki

Osa-alue 2 Palveluasuminen

Osa-alue 3 Tehostettu palveluasuminen, sisältäen palveluluokat:

- 3.1 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 1
- 3.2 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 2
- 3.3 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 3
- 3.4 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 4

Osa-alue 4 Yksilöllisesti suunniteltu erityistason ympärivuorokautinen tuki

Lisäksi tarjoajien oli mahdollista tarjota vapaaehtoisena optiona asumisvalmennuksen palvelua seuraavissa osa-alueissa:

- Tuetun asumisen asumisvalmennus
- Palveluasumisen asumisvalmennus
- Tehostetun palveluasumisen asumisvalmennus (palveluluokat 1–4)

Vapaaehtoista optiota tarjonneet tarjoajat on kuvattu päätöksen liitteessä olevissa alustavassa vertailutaulukossa ja lopullisessa vertailutaulukossa.

Hankinnan sitoumukseton vuosiarvo jakaantuu osa-alueittain arviolta seuraavasti:

- Tuettu asuminen 2 000 000€/vuosi
- Palveluasuminen 3 000 000€/vuosi
- Tehostettu palveluasuminen 15 000 000€/vuosi
- Yksilöllisesti suunniteltu erityistason ympärivuorokautinen tuki 3 200 000€/vuosi
- Ateriat ja ylläpito 1 800 000€/vuosi

Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 7.9.2021 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa. Hankintailmoitukseen tehtiin korjausilmoitus 22.9.2021. Korjausilmoituksella korjattiin Hankinnan kohteen kriteerit -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kohdassa jokaisen neljän osa-alueen osalta Palvelun/Yksikön tiedot - otsikon alla uusien yksiköiden tai niihin rinnastettavissa olevien yksiköiden palvelutuotannon käynnistämisen ehtoa sopimusluonnoksen mukaisesti niin, että tarjoaja aloittaa hankintasopimuksen mukaisen toimintansa viimeistään 12 kuukauden sisällä tarjouspyynnössä ilmoitetusta sopimuskauden aloituspäivämäärästä aiemmin ilmoitetun hankinnan lainvoimasta sijaan.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 4.10.2021 klo 12.00 mennessä seuraavat kymmenen (10) tarjoajaa (y-tunnus nimen jälkeen suluissa):

- Aspa Palvelut Oy (1998395-9)
- Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3)
- Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8)
- Autismisäätiö sr (1569797-1)
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8)
- Matrocks oy (2481984-6)
- Sofiakylä Oy (2344842-2)
- Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2)
- Symbolon Oy (2337340-8)
- TampereMissio Palvelut oy (3007158-1)

Tarjoajat osa-alueittain on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa alustavassa vertailutaulukossa.

Hankintalain 74 §:n mukaan hankintayksikön on mahdollista pyytää tarjoajia toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään tarjousten puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja. Hallituksen esitöihin perustuen sallittua on pyytää tarjoajaa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja tai asiakirjoja hankintayksikön asettamassa määräajassa koskien tarjoajien antamissa asiakirjoissa olevia epäolennaisia puutteita, ristiriitoja ja virheitä.

Hankintayksikkö toimitti täsmennyspyynnön 19.10.2021 Symbolon Oy:lle ja 22.10.2021 Autismisäätiö sr:lle koskien Ympäristösuunnitelma -liitteen tietoja. Molemmat tarjoajat toimittivat hyväksytyt selvitykset asetettuun määräaikaan mennessä. Täsmennyspyynnöt koskivat tarjousten tietoja, jotka eivät vaikuttaneet tarjousten vertailuun.

Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 113 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja. Tehdyt täsmennyspyynnöt on kuvattu yllä. Hankintayksikön täsmennyspyyntöihin saatujen vastausten perusteella kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin halvinta hintaa ja parasta hinta-laatusuhdetta alla luetellun mukaisesti. Tilaaja on sisällyttänyt sopimukseen palvelulle asetetut tavoitteet ja asettanut palvelua koskevat ehdottomat laatuvaatimukset sellaisiksi, että ne yhdessä takaavat laadukkaan palvelun.

Hankinta oli jaettu osa-alueisiin seuraavasti:

- Osa-alue 1: Tuettu asuminen (paras hinta-laatusuhde)
- Osa-alue 2: Palveluasuminen (halvin hinta)
- Osa-alue 3: Tehostettu palveluasuminen (halvin hinta)
- Osa-alue 4: Yksilöllisesti suunniteltu erityistason ympärivuorokautinen tuki (soveltuvuusvaatimukset täyttävät ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneet tarjoajat valitaan)

Osa-alueessa 1 tarjoukset vertailtiin osa-aluekohtaisesti. Osa-alueen maksimivertailupisteet oli 100 vertailupistettä, joka koostui hinnan pisteistä (maksimipisteet 90) ja laadun pisteistä (maksimipisteet 10). Hinnan pisteytys määräytyi siten, että vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai osa-alueen hinnan maksimipisteet. Muiden tarjousten hinnan pisteet laskettiin siten, että halvimman tarjouksen vertailuhinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen vertailuhinnalla (Y) ja kerrottiin osa-alueen hinnan maksimipisteillä ($X/Y*90$). Laadun pisteet määräytyi tarjouspyynnössä "Hankinnan kohteen kriteerit" -otsikon alla kuvatusti. Lopuksi tarjouksen hinnan ja laadun saamat pisteet laskettiin yhteen vertailupisteiksi. Vapaaehtoisia optioita ei vertailtu.

Osa-alueessa 2 tarjoukset vertailtiin osa-aluekohtaisesti. Osa-alueen maksimivertailupisteet oli 100 vertailupistettä. Vertailupisteytys määräytyi siten, että vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai osa-alueen maksimivertailupisteet. Muiden tarjousten vertailupisteet laskettiin siten, että halvimman tarjouksen vertailuhinta (X) jaetaan kyseisen tarjouksen vertailuhinnalla (Y) ja kerrottiin osa-alueen maksimivertailupisteillä ($X/Y*100$). Vapaaehtoisia optioita ei vertailtu.

Osa-alueessa 3 tarjoukset vertailtiin palveluluokkakohtaisesti. Vertailussa tarjouksen kunkin palveluluokan maksimivertailupisteet oli 100 vertailupistettä. Vertailupisteytys määräytyi siten, että kyseisessä palveluluokassa vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai palveluluokan maksimivertailupisteet. Muiden tarjousten vertailupisteet laskettiin siten, että palveluluokan halvimman tarjouksen vertailuhinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen palveluluokan vertailuhinnalla (Y) ja kerrottiin palveluluokan maksimivertailupisteillä ($X/Y*100$). Vertailu tehtiin samoin jokaisen palveluluokan (4 kpl) osalta. Toisin kuin tarjouspyyntölomake antaa ymmärtää, tarjoukset eivät saaneet koko osa-alueesta vertailupisteitä yhteensä. Vapaaehtoisia optioita ei vertailtu.

Osa-alueessa 4 ei vertailtu saatuja tarjouksia tässä puitesopimuksen kilpailutuksen vaiheessa. Osa-alueeseen valittiin kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttävät ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneet tarjoajat, jotka muodostivat palveluntuottajarekisterin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tarjouspyynnön liitteessä 3 Hankintamenettelyn kuvaus esitetyn mukaisesti. Osa-alueessa tehdään myöhemmin sopimuskaudella puitejärjestelyn sisäisiä kilpailutuksia ilmoitetuilla vertailu- ja valintaperusteilla (ks. tarjouspyynnön liite 10 Minikilpailutuksen tarjouspyyntöpohja).

Tarkemmin vertailu on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa alustavassa vertailutaulukossa.

Suoritettun vertailun perusteella osa tarjouksista sai saman vertailupistemäärän. Kyseisten tarjousten osalta lopullinen etusijajärjestys ratkaistiin arvonnin perusteella. Saman vertailupistemäärän saaneet tarjoukset ja niiden etusijajärjestyksen arvonta on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa arvontatilaisuuden pöytäkirjassa ja lopullisessa vertailutaulukossa.

Suoritettun vertailun perusteella sopimuskumppaneiksi esitetään valittavan seuraavat palveluntuottajat osa-alueittain:

Osa-alue 1: Tuettu asuminen

Osa-alueeseen 1 tarjouksia saatiin alle kymmeneltä (10) tarjoajalta, joten osa-alueeseen esitetään perustettavan viiden palveluntuottajan puitejärjestely seuraavalla etusijajärjestyksellä

1. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Melba
2. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Joukontalo
3. TampereMissio Palvelut Oy (3007158-1)
4. Sofiakylä Oy (2344842-2)
5. Matrocks Oy (2481984-6)
6. Aspa Palvelut Oy (1998395-9)

Osa-alue 2: Palveluasuminen

Osa-alueessa 2 ensisijaisiksi palveluntuottajiksi valitaan 50 % valitaan tarjouspyynnön mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneistä tarjoajista ja toissijaisiksi palveluntuottajiksi kaikki muut ko. palveluluokan tarjoajat (50 %).

Osa-alueeseen 2 tarjouksia saatiin alle kymmeneltä (10) tarjoajalta, joten osa-alueeseen esitetään perustettavan kahden (2) palveluntuottajan ensisijainen palveluntuottajarekisteri ja neljän (4) palveluntuottajan toissijainen palveluntuottajarekisteri. Rekisterien sisäinen yksikkökohtainen etusijajärjestys on kuvattu alla:

Ensisijainen palveluntuottajarekisteri:

1. Symbolon Oy (2337340-8) / Tikanmäen torppa
2. TampereMissio Palvelut Oy (3007158-1) / Rongankoti Puisto
3. TampereMissio Palvelut Oy (3007158-1) / Rongankoti Koivisto
4. TampereMissio Palvelut Oy (3007158-1) / Rongankoti Onkiniemi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toissijainen palveluntuottajarekisteri

5. Aspa Palvelut Oy (1998395-9) / perustettava yksikkö
6. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä
7. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Melba
8. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Jukola

Osa-alue 3: Tehostettu palveluasuminen

Osa-alueessa 3 ensisijaisiksi palveluntuottajiksi valitaan tarjouspyynnön mukaisesti 50 % ko. palveluluokkaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneistä tarjoajista ja toissijaisiksi palveluntuottajiksi kaikki muut ko. palveluluokan tarjoajat (50 %). Jokaisesta osa-alueen palveluluokasta (palveluluokat 1-4) perustetaan erillinen palveluntuottajarekisteri myöhemmin kuvatulla palveluluokakohtaisella etusijajärjestyksellä.

Tehostetun palveluasumisen palveluluokka 1

Palveluluokassa 1 tarjouksia saatiin seitsemältä (7) tarjoajalta, joten palveluluokkaan esitetään perustettavan neljän (4) palveluntuottajan ensisijainen palveluntuottajarekisteri ja kolmen (3) palveluntuottajan toissijainen palveluntuottajarekisteri. Rekisterien sisäinen yksikkökohtainen etusijajärjestys on kuvattu alla:

Ensisijainen palveluntuottajarekisteri

1. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiantähti
2. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Soffariklubi
3. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä
4. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Tapio
5. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Mirkku
6. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Helmi
7. Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8) / perustettava yksikkö
8. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Joukontalo

Toissijainen palveluntuottajarekisteri

9. Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2) / Kivalakodit
10. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Jussintupa
11. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Väinölä
12. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Lintuhytin ryhmäkoti
13. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Huvikumpu
14. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Onnela

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

15. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Atalan ryhmäkoti

Tehostetun palveluasumisen palveluluokka 2

Palveluluokassa 2 tarjouksia saatiin seitsemältä (7) tarjoajalta.

Palveluluokkaan esitetään perustettavan neljän (4) palveluntuottajan ensisijainen palveluntuottajarekisteri ja kolmen (3) palveluntuottajan toissijainen palveluntuottajarekisteri. Rekisterien sisäinen yksikkökohtainen etusijajärjestys on kuvattu alla:

Ensisijainen palveluntuottajarekisteri

1. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiantähti
2. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Soffariklubi
3. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä
4. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Tapio
5. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Mirkku
6. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Helmi
7. Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8) / perustettava yksikkö
8. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Joukontalo

Toissijainen palveluntuottajarekisteri

9. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Atalan ryhmäkoti
10. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Väinölä
11. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Lintuhytin ryhmäkoti
12. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Onnela
13. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Jussintupa
14. Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2) / Kivalakodit
15. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Huvikumpu

Tehostetun palveluasumisen palveluluokka 3

Palveluluokassa 3 tarjouksia saatiin seitsemältä (7) tarjoajalta.

Palveluluokkaan esitetään perustettavan viiden (5) palveluntuottajan ensisijainen palveluntuottajarekisteri ja neljän (4) palveluntuottajan toissijainen palveluntuottajarekisteri. Rekisterien sisäinen yksikkökohtainen etusijajärjestys on kuvattu alla:

Ensisijainen palveluntuottajarekisteri

1. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Lintuhytin ryhmäkoti
2. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Atalan ryhmäkoti
3. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

4. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Soffariklubi
5. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiantähti
6. Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8) / perustettava yksikkö
7. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Joukontalo
8. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Mirkku
Toissijainen palveluntuottajarekisteri
9. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Jussintupa
10. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Onnela
11. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Väinölä
12. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Helmi
13. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Huvikumpu
14. Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2) /
Kivalakodit
15. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Tapio

Tehostetun palveluasumisen palveluluokka 4

Palveluluokassa 4 tarjouksia saatiin seitsemältä (7) tarjoajalta, joten palveluluokkaan esitetään perustettavan viiden (5) palveluntuottajan ensisijainen palveluntuottajarekisteri ja neljän (4) palveluntuottajan toissijainen palveluntuottajarekisteri. Rekisterien sisäinen yksikkökohtainen etusijajärjestys on kuvattu alla:

Ensisijainen palveluntuottajarekisteri

1. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Lintuhytin ryhmäkoti
2. Autismisäätiö sr (1569797-1) / Atalan ryhmäkoti
3. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiantähti
4. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Soffariklubi
5. Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä
6. Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8) / Perustettava yksikkö
7. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (0116480-8) / Joukontalo
8. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Helmi
Toissijainen palveluntuottajarekisteri
9. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Mirkku
10. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Väinölä
11. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Huvikumpu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

12. Suomen Invalidilasten ja -nuorten Kivalakodit r.y. (0150809-2) / Kivalakodit

13. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Jussintupa

14. Asumispalvelu Ristilä Oy (2350358-3) / Onnela

15. TampereMissio Palvelut oy (3007158-1) / Rongankoti Tapio

Osa-alue 4: Yksilöllisesti suunniteltu erityistason ympärivuorokautinen tuki

Osa-alueeseen 4 tarjouksia saatiin kolmelta (3) tarjoajalta, joten osa-alueeseen esitetään perustettavan kolmen (3) palveluntuottajan palveluntuottajarekisteri:

- Attendo Tyrvään Kartano Oy (2138739-8) / perustettava yksikkö
- Autismisäätiö sr (1569797-1) / Atalan ryhmäkoti
- Autismisäätiö sr (1569797-1) / Lintuhytin ryhmäkoti
- Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiakylä
- Sofiakylä Oy (2344842-2) / Soffariklubi
- Sofiakylä Oy (2344842-2) / Sofiantähti

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain 114 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Soveltuvuusvaatimusten täytyminen tulee tarkastaa tarjouskilpailun voittajien osalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Hankintayksikkö on tarkastanut valittavaksi esitettyjen tarjoajien soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Valitut tarjoajat ovat ennen hankintapäätöstä toimittaneet tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset. Valittujen tarjoajien on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava hyväksytysti rikosrekisteriote (hankintamenettelyote).

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnan valmistelu

Hankinnan valmistelussa toimi nimetty ohjausryhmä, johon kuuluivat psykososiaalisen tuen palveluryhmästä palvelujohtaja Maritta Närhi, palvelupäällikkö Anna Mustonen, palvelupäällikkö Marjaana Räsänen, johtava sosiaalityöntekijä Leena Köykkä (sijainen sosiaalityöntekijä Johanna Seppänen) sekä kehittämispäällikkö Virva Palomäki (kehittäminen, hallinto ja asiakasohjaus).

Lisäksi hankinnan valmistelussa toimi nimetty työryhmä, johon kuuluivat hankintatiimin suunnittelija Emma Lindström (kehittäminen, hallinto ja asiakasohjaus), psykososiaalisen tuen palveluryhmästä palvelupäällikkö Anna Mustonen, sosiaalityöntekijä Johanna Seppänen, sosiaalityöntekijä Riitu Nykänen, johtava hoitaja Tuula Soukka (johtava hoitaja) sekä Tuomi Logistiikka Oy:stä kilpailutusasiantuntija Siiri Tawast.

Palvelujohtajan päätösvalta perustuu sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtajan päätökseen 31.12.2020 § 81, toimintasäännön liitteen delegointimatriisiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta, sisäinen tarkastus, psop@tampere.fi, Taru Kuosmanen, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi, terveydenhuollonsovelluspalvelut@tampere.fi, Emma Lindström, Virva Palomäki, Kristiina Lehtinen, Jenni Ojanperä, Anna Mustonen, Marjaana Räsänen, Leena Köykkä, Johanna Seppänen, Riitu Nykänen, Siiri Tawast /Tuomi Logistiikka Oy.

Liitteet:

- 1 Alustava vertailutaulukko
- 2 Lopullinen vertailutaulukko
- 3 Arvontapöytäkirja

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Maritta Närhi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

www.tampere.fi

Päätös lähetetty palveluntuottajille sähköpostilla 3.11.2021

Tampere

03.11.2021

Tampere

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

02.11.2021

11 (15)

§ 234

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sari Luukkanen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 234

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaohjeen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.